

מכרז חיצוני מס' 6/19
לתפקיד : רכז קהילת עסקים במתחם קליקה קאסם האב

תיאור התפקיד:

1. תכלול ומיפוי הגורמים העסקיים בעיר.
2. יצירת בסיס נתונים של בעלי עסקים בעיר וצירופם לרשת תקשורת.
3. יצירת קהילת יזמים בין השוכרים בהאב.
4. גיבוש ותכנון אירועי נטוורקינג וקהילת עסקים.
5. סיוע למנהלת מרכז היזמות בתכנון התכנים והפעלתם.
6. זיהוי הצרכים של היזמים במתחם העבודה.

תנאי סף:

1. היכרות נרחבת עם המגזר הערבי.
2. היכרות וניסיון בעולם היזמות.

השכלה – 12 שנות לימוד. תואר ראשון יתרון.

כישורים מקצועיים – ניסיון ביצירת נטוורקינג וקהילה, היכרות עם יישומי אופיס, עברית וערבית ברמה גבוהה.

כישורים אישיים – יחסי אנוש מצוינים, קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת לעבודה עצמאית ובצוות, אחריות ויזמות.

היקף משרה: 50% , משרה חלקית.

כפיפות: מנהל אגף פיתוח עסקי

טפסי בקשה למשרה פנויה בצירוף קורות חיים, תעודות והמלצות יתקבלו במשרדי החברה הכלכלית כפר קאסם בשעות העבודה הרגילות 00:00-15:00 עד לתאריך 7/3/19. הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז לא ייענו.